

Program poradenských služeb na ZŠ Kunovice, U Pálenice

Poskytování poradenských služeb ve škole se řídí **vyhláškou č. 72/2005 Sb., o poskytování poradenských služeb ve školách a školských poradenských zařízeních**, v platném znění, **vyhláškou č. 27/2016 Sb., o vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných**, v platném znění. Školní poradenské služby jsou zajišťovány školním poradenským pracovištěm. Rozsah činnosti je stanoven uvedenými vyhláškami.

Školní poradenské pracoviště úzce spolupracuje se všemi pedagogickými pracovníky školy, s PPP V Uherském Hradišti a ve Zlíně, SPC Zlín Středová a Lazy, SPC pro vady sluchu a řeči ve Zlíně, Poradenským a krizovým centrem, p.o., Městským úřadem v Kunovicích, Policií ČR, zákonnými zástupci žáků.

Poradenské služby **jsou poskytovány bezplatně na žádost žáků, jejich zákonných zástupců a pedagogických pracovníků školy**. Pracoviště zajišťuje důvěrnost jednání a ochranu osobních dat. S veškerými informacemi poskytnutými v rámci činnosti ŠPP je nakládáno v souladu se zákonem č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů.

Součástí tohoto plánu jsou další dokumenty školy, zejména

- minimální preventivní program školy
- školní preventivní strategie
- strategie předcházení školní neúspěšnosti, šikaně a dalším projevům rizikového chování.

1) Obsazení a cíl práce školního poradenského pracoviště (ŠPP):

Poradenské služby pro žáky, jejich zákonné zástupce i pedagogy školy ve škole zajišťují:

Ředitelka: Mgr. Růžena Hlůšková (hluskova@zskunup.cz, tel.: 737 486 428)

Výchovný a kariérový poradce: Ing. Petra Šáchová (sachova@zskunup.cz, tel.: 778 406 922)

Školní metodik prevence: Mgr. Bohumila Opravilová Náhlíková (opravilova@zskunup.cz, tel.: 778 406 923)

Školní psycholog: Mgr. Martin Vencel (vencel@zskunup.cz, tel.: 572 549 221)

Speciální pedagog: Mgr. Karel Opravil (opravil@zskunup.cz, tel.: 775 720 248)

Na poradenských službách ve škole se podílejí a vytvářejí konzultační tým pro poskytování služeb ve škole i třídní učitelé, koordinátoři školního vzdělávacího programu, vybraní pedagogové školy, zejména speciální pedagogové.

Naším cílem je vytvářet pozitivní a bezpečné sociální klima v naší škole, podporovat jeho rozvoj, předcházet všem formám rizikového chování, umožnit zdravý rozvoj všech žáků po stránce osobnostní i mravní, rozvíjet jejich schopnosti, dovednosti, znalosti tak, aby každý žák naší školy zažil úspěch a byl respektován.

Klademe si za hlavní cíl naší práce poskytovat kvalitní poradenské služby pedagogickým pracovníkům školy, žákům i jejich zákonným zástupcům především v následujících oblastech:

1. zajištění péče o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami
2. péče o žáky nadané a žáky ohrožené neprospěchem
3. zajištění zdravého sociálního klimatu ve škole
4. řešíme problémy v oblasti školní docházky

5. zabýváme se kariérovým poradenstvím a pomáháme s profesní orientací žáků
6. působíme v oblasti prevence rizikového chování

2) Náplň práce pracovníků ŠPP:

Školní poradenské pracoviště pracuje ve složení, které je pro každý školní rok aktualizováno a uvedeno v ročním plánu práce, pro rodiče zveřejněno na webu školy. Tito pedagogičtí pracovníci se podílejí na zajišťování podpůrných opatření pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami, poskytují součinnost školským poradenským zařízením a spolupracují s orgány veřejné moci za účelem ochrany práv žáků. Pravidelně jsou realizovány schůzky členů pro vyhodnocení uplynulého období, kontrolu plnění programu pedagogických služeb a plánování další práce.

ŠPP se schází dle potřeby každé první úterý 3. vyučovací hodinu, minimálně 4x ročně.

Výchovný poradce:

Věnuje se problematice kariérového poradenství a procesu integrace žáků se SVP, včetně integrace nadaných žáků. Vykonává činnost poradenskou, metodickou, informační. Náplň práce výchovného poradce je uvedena ve vyhlášce č. 72/2005 Sb., o poskytování poradenských služeb ve školách a školských poradenských zařízeních a vychází z plánu práce výchovného poradce pro daný školní rok.

- spolupracuje s vedením školy, školním metodikem prevence, školním psychologem, pedagogickými pracovníky školy
- připravuje a ovlivňuje podmínky pro integraci dětí se speciálními vzdělávacími potřebami ve spolupráci s dalšími odborníky
- pomáhá vytvářet a koordinovat vznik plánů pedagogické podpory, individuálních vzdělávacích programů pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami
- řeší výchovné problémy žáků, předkládá návrhy na postup a řešení problémů žáků
- poskytuje kariérové poradenství, kariérově vede žáky
- podílí se na realizaci minimálního preventivního programu školy a pomáhá při jeho vytváření
- metodicky pomáhá třídním učitelům při řešení aktuálních problémů třídních kolektivů
- poskytuje poradenskou a konzultační pomoc rodičům žáků nebo jejich zákonným zástupcům
- spolupracuje s dalšími organizacemi mimo školu (školskými poradenskými zařízeními – PPP, SPC, SVP apod.)

Školní metodik prevence:

Zabezpečuje oblast prevence rizikového chování žáků. Vykonává činnost metodickou, koordinační, informační, poradenskou. Připravuje, koordinuje a realizuje preventivní program školy, spolupracuje s orgány státní správy, vede písemnou dokumentaci o činnosti. Náplň práce školního metodika prevence je uvedena ve vyhlášce č. 72/2005 Sb., o poskytování poradenských služeb ve školách a školských poradenských zařízeních. Prioritním cílem preventivní strategie školy je podpora bezpečného chování, zdravého životního stylu žáků a pozitivních mezilidských vztahů.

- spolupracuje s vedením školy, výchovným poradcem, třídními učiteli a ostatními pedagogickými i nepedagogickými pracovníky
- pomáhá vytvářet, realizovat a vyhodnocuje minimální preventivní program školy
- sleduje aktuální situaci na škole a inovuje strategie přístupu k prevenci
- realizuje preventivní aktivity
- metodicky pomáhá třídním učitelům při řešení aktuálních problémů třídních kolektivů
- poskytuje odborné vedení a metodickou pomoc pedagogickým pracovníkům školy při realizaci preventivního programu školy a při provádění jednotlivých preventivních aktivit

- spolupracuje s institucemi, které zajišťují odbornou pomoc v problematice prevence a zneužívání návykových látek
- zajišťuje informovanost žáků, rodičů nebo jejich zákonných zástupců o činnosti institucí, které poskytují pomoc dětem, které mají problémy se závislostmi nebo jinými negativními jevy v jejich sociálním vývoji, spolupracuje se středisky výchovné péče, s krizovými centry a dalšími institucemi, které poskytují primární, sekundární i terciální péči ve státních i nestátních zařízeních
- ve spolupráci s dalšími odborníky poskytuje konzultační a poradenskou pomoc rodičům
- podílí se na akcích pořádaných školou v oblasti volno časových aktivit

Školní speciální pedagog:

Podílí se na vytváření programu poskytování pedagogicko-psychologických poradenských služeb ve škole, včetně programu primární prevence. Komunikuje s vedením školy, pedagogy, žáky a zákonnými zástupci. Vyhledává žáky se speciálními vzdělávacími potřebami a provádí jejich zařazení do speciálně pedagogické péče. Náplň práce je uvedena ve vyhlášce č. 72/2005 Sb., o poskytování poradenských služeb ve školách a školských poradenských zařízeních.

- komunikuje s vedením školy, pedagogy, žáky a zákonnými zástupci
- zabývá se diagnostikou při vzdělávacích a výchovných problémech žáků, provádí depistáž specifických poruch učení
- poskytuje konzultační a poradenskou činnost pro rodiče žáků nebo jejich zákonné zástupce
- podílí se na péči o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami
- poskytuje konzultace a metodickou podporu pedagogickým pracovníkům
- spolupracuje s pedagogicko-psychologickou poradnou, SPC a SVP
- provádí vyhledávání žáků, kteří potřebují pomoc a jejichž výchova, vzdělávání nebo psychický a sociální vývoj vyžadují speciální péči,
- pomáhá vytvářet a koordinovat vznik individuálních vzdělávacích programů pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami
- předkládá návrhy na postup a řešení problémů žáků
- spolupracuje s výchovným poradcem a školním metodikem prevence

Školní psycholog:

Podílí se na vytváření programu poskytování pedagogicko-psychologických poradenských služeb ve škole, včetně programu primární prevence. Komunikuje s vedením školy, pedagogy, žáky a zákonnými zástupci. Zajišťuje péči o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami, kterým jsou poskytována podpůrná opatření prvního stupně, zejména pomoc při sestavování plánu pedagogické podpory a vedení. Náplň práce je uvedena ve vyhlášce č. 72/2005 Sb., o poskytování poradenských služeb ve školách a školských poradenských zařízeních.

- spolupracuje s výchovným poradcem, školním metodikem prevence, třídními učiteli a dalšími pedagogickými pracovníky školy
- zaměřuje se na preventivní šetření vztahů ve třídě a klimatu pomocí dotazníků či dalších vhodných nástrojů (preventivně mapuje vztahové obtíže dětí ve třídě atd.)
- poskytuje kariérového poradenství, osobní konzultace pro žáky i učitele dle jejich potřeby

Třídní učitel

Třídní učitelé vykonávají výchovnou práci se žáky. Činnosti jsou zaměřené především na osobnostní a sociální rozvoj žáků. Výchovná práce se uskutečňuje formou třídnických hodin.

Asistent pedagoga

Asistenti pedagogů spolupracují s dalšími členy týmu poradenských pracovníků školy.

3) Rozsah dokumentace vedené školním poradenským pracovištěm je stanoven uvedenými vyhláškami a je pravidelně kontrolován vedením školy.

4) Časová dostupnost poradenských služeb

Pracovníci školního poradenského pracoviště poskytují své služby žákům, jejich zákonným zástupcům a pedagogickým pracovníkům vždy po vzájemné telefonické či elektronické domluvě, kontakty jsou uvedeny v plánu práce na školní rok a zveřejněny na webu školy.

5) Ochrana údajů

Informace získané činností školního poradenského pracoviště jsou ochraňovány v souladu se zákonem č.110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů a o změně některých zákonů, v platném znění

V Kunovicích dne 12. září 2023

Mgr. Růžena Hlůšková
ředitelka školy